

**UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ W GOLCZEWIE
z dnia**

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Golczewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) Rada Miejska w Golczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami opracowuje Burmistrz uwzględniając obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i przyjęte przez Radę Miejską uchwały ustalające programy, strategie i inne plany działania organów gminy.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.

2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności określonej przepisami art. 236 ust. 1 do 4 ustawy o finansach publicznych.

4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3.1. Burmistrz opracowuje projekt uchwały budżetowej na rok następny na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika.

2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
- 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych;
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.

3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne:

- 1) projekty planów finansowych instytucji kultury;
- 2) projekt planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Golczewie;
- 3) projekty planów finansowych gminnych osób prawnych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw.

§ 4. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady;
- 2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Golczewo www.bip.golczewo.pl.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu budżetu przesyła projekt wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady.

2. Przewodniczący komisji stałych Rady zwołują posiedzenia komisji, którym przewodniczą, określając termin ich odbycia, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Komisje Rady wyrażają swoje stanowisko w formie opinii w sprawie przedstawionego projektu uchwały budżetowej Gminy oraz innych dokumentów, o których mowa w ust. 1, i przekazują je przewodniczącemu Rady.

4. Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi i komisji Rady właściwej do spraw budżetu otrzymane opinie pozostałych komisji Rady.

5. Komisja Rady właściwa do spraw budżetu dokonuje analizy dokumentów dotyczących projektu uchwały budżetowej Gminy i innych dokumentów, o których mowa w ust. 1, oraz opinii pozostałych komisji Rady.

6. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji przekazuje opinie komisji Burmistrzowi.

7. Burmistrz może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach zaproponować autopoprawki do przedłożonego projektu uchwały budżetowej.

§ 6. 1. Uchwałę budżetową Rada Miejska uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie.

§ 7. Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 2) odczytaniem opinii komisji stałych Rady;
- 3) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Burmistrza do projektu uchwały;
- 4) dyskusją nad projektem budżetu;
- 5) głosowaniem wniesionych propozycji poprawek do projektu uchwały;
- 6) odczytaniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem;
- 7) głosowaniem uchwały.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXXVII/320/10 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Golczewo.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

radca prawny
Michał Mendt

UZASADNIENIE

1. Konieczność podjęcia uchwały.

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, w której określa w szczególności: wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały budżetowej.

2. Rzeczywisty stan w dziedzinie stanowiącej przedmiot unormowania.

W celu zapewnienia prawidłowego przebiegu prac związanych z opracowaniem projektu uchwały budżetowej Gminy Golczewo, uchyla się uchwałę Nr XXXVII/320/10 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Golczewo. Przedstawiony projekt uchwały zawiera elementy konieczne wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w którym dostosowuje się tryb i terminowość prac nad projektem uchwały budżetowej.

3. Skutki finansowe, gospodarcze i społeczne, które powstaną po wejściu w życie uchwały.

Uchwała nie rodzi skutków finansowych, gospodarczych i społecznych.

4. Źródła finansowania, jeżeli podjęcie uchwały pociąga za sobą obciążenia budżetu Gminy.

Źródła finansowania nie występują.

5. Wyniki przeprowadzonych konsultacji i dyskusji w sprawie stanowiącej przedmiot unormowania.

Uchwała nie wymaga przeprowadzenia konsultacji.

BURMISTRZ

Maciej Zieliński